INFORME MENSUAL DE EVIDENCIA

Palmira, **febrero** de 2025

Señora
CLAUDIA ELENA BECERRA ROMERO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7478846
Programas Especiales
Líder - AGROSENA – CAMPESENA – FULL POPULAR
Palmira, Valle del Cauca

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7478846 DE 2025.

ÁNGELA MARCELA HOYOS MURCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 29683035 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, de programas especiales estrategia CampeSENA, en el Centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se realizó acciones de formación. Programa: técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos **TSAE** Ficha: **3085259** Impartiendo las actividades de la FPI. También se realiza Concertación de grupos de formación, socialización, apertura de Fichas, inscripción de aprendices y cuando estén matriculados se procede a realizar la creación de ruta, asociar aprendices a ruta de aprendizaje.	**Anexo 1** Concertación para la próxima semana. Evidencias fotográficas Formaciones, listado de asistencia. Solicitud de apertura de fichas.
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se está en fase de primer trimestre para la aplicación del test de estilos de aprendizaje	En el momento de que se aplique el test se adjunta dicho documento.
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el	Socialización con las diferentes comunidades, presentación de la oferta.	En el presente mes no se genera evidencia por inicio de la formación.

	protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA		
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato..	Se elaboró y entregó el informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes	**Anexo 2** Se presenta El Informe de ejecución mensual dispuesto en Plataforma SECOP II captura de pantalla
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	En el momento estamos en fase de concertación con un técnico en ejecución y consolidación de documentos para apertura de fichas complementarias, pendiente en diligenciamiento del formato para agenda desplazamiento.	En el presente mes no se genera evidencia por inicio de la formación.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Esta actividad no fue desarrollada durante este mes, se realiza cada trimestre estamos en fase de inicio	En el presente mes no se genera evidencia por inicio de la formación.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Esta actividad no fue desarrollada durante este mes, se realiza en la etapa práctica.	En el presente mes no se genera evidencia por inicio de la formación.
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Participación de la inducción de la estrategia campe SENA 2025	**Anexo 3** Captura de pantalla capacitación virtual de DG
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Se compartió a la líder y dinamizadora solicitudes de programas para la formación SENA.	**Anexo 4** Captura de pantalla de Correo electrónico enviado a la Líder y WhatsApp de la dinamizadora.

10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participación activa en las reuniones del grupo de trabajo de la estrategia CampeSENA, para los planteamientos de las metas del año 2025.	**Anexo 5** Reuniones estrategia CampeSENA – CBI PALMIRA Listado de asistencia Registro fotográfico
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se participó de la socialización de los servicios de Sennova	**Anexo 6** Registro fotográfico
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Se elaboró y entregó el informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes	Plataforma SECOP II
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Esta actividad no fue desarrollada durante este mes, NO he solicitado ningún Bien a la entidad.	En el presente mes no se genera evidencia.
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes	En la presente mes NO he sido solicitada para acompañar el proceso de etapa productiva	En el presente mes no se genera evidencia.

	para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.		
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	En el presente mes NO se genera evidencia por inicio de la formación.	En el presente mes no se genera evidencia.
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	En el presente mes NO se genera evidencia por inicio de la formación, la espera de la activación de roles y accesos a las diferentes plataformas.	En el presente mes no se genera evidencia.
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	En la presente mes NO he sido solicitada a participar de la elaboración de proyectos.	En el presente mes no se genera evidencia.
18	Disponer de herramientas tecnológicas tipo computador y/o tablet para el desarrollo del objeto contractual.	Dispongo de un computador de mesa, dispositivo móvil y acceso a internet, que me permite la interacción tecnológica con los grupos poblacionales	**Anexo 7** Registro fotográfico.

	GENERALES		
19	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	Se realiza pago de la seguridad social correspondiente al mes de enero.	**Anexo 8** Se realizó pago de la seguridad social correspondiente al mes.
20	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Grupo de Atención Integral Diferencial e Incluyente a la Economía Popular - CampeSENA	Concertación de grupos de formación, socialización, apertura de Fichas.	Pendiente, Solicitud de apertura de fichas.

ANEXOS:

ANEXO 1

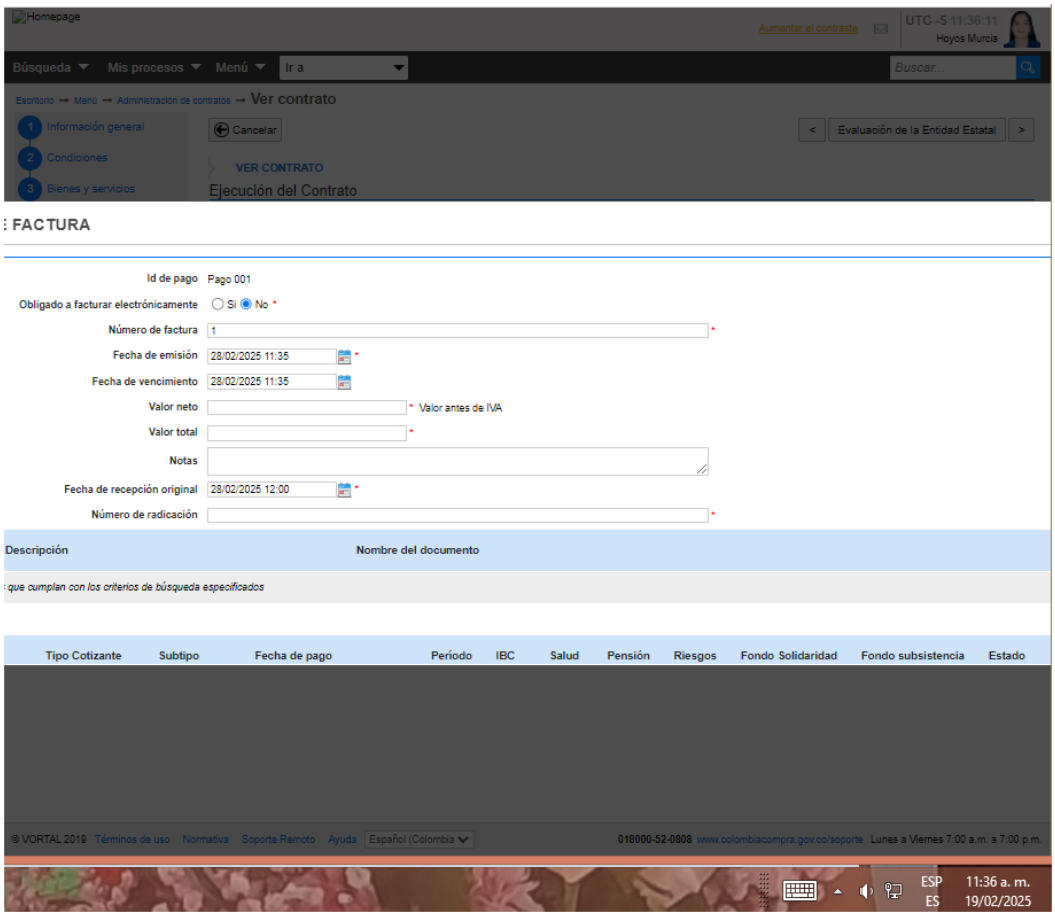
Concertación con la líder para reiniciar actividades del TSAE FICHA 3085259

Y en proceso de concertación con asociaciones para programas complementarios.



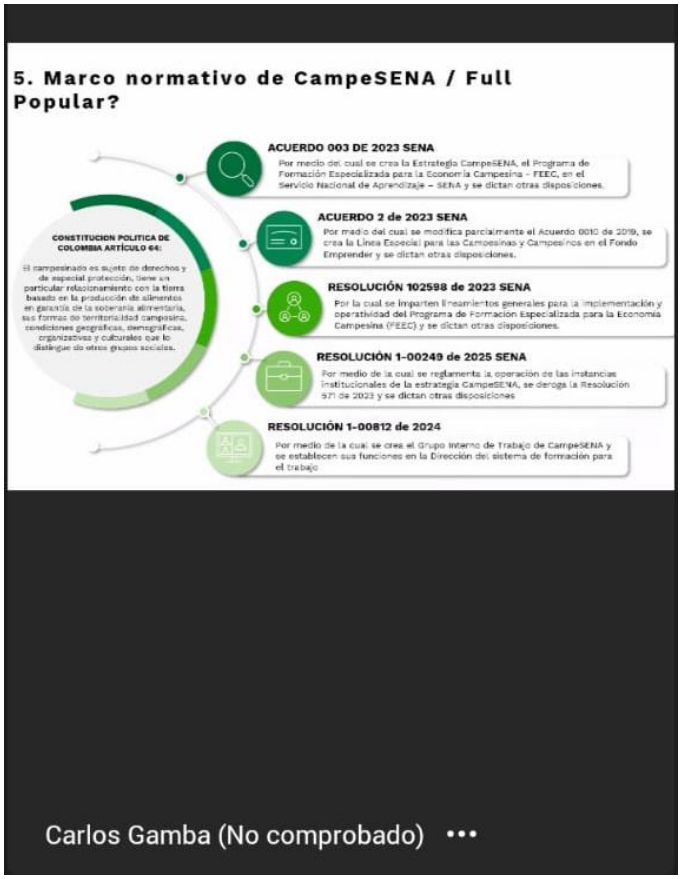
ANEXO 2.

Se presenta El Informe de ejecución mensual dispuesto en Plataforma SECOP II captura de pantalla



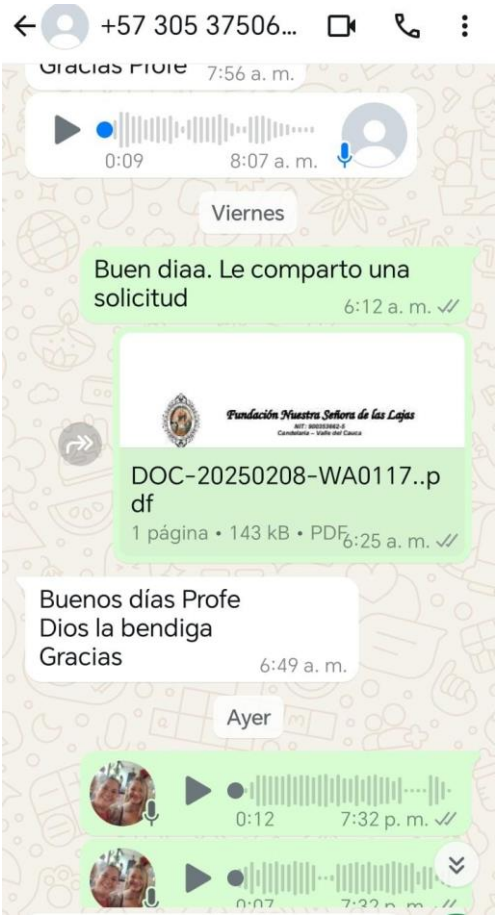
Anexo 3
Captura de pantalla capacitación virtual de DG

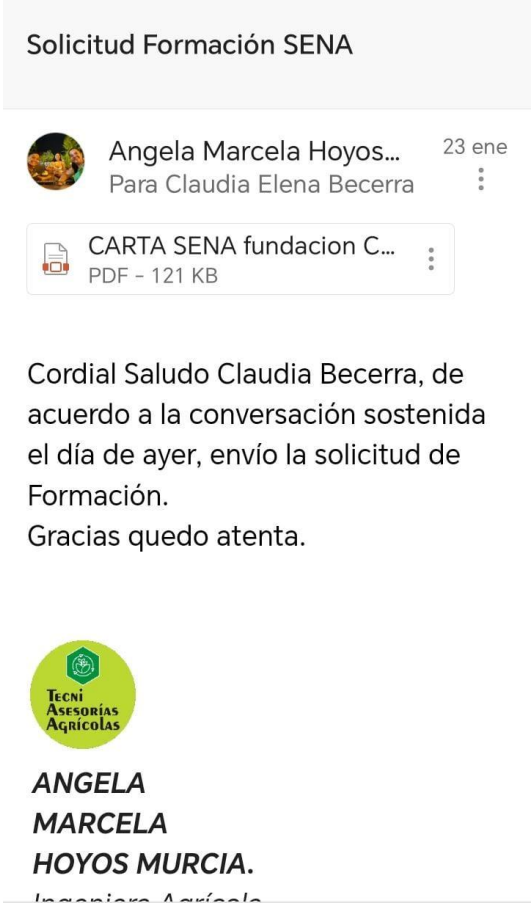




Anexo 4

Captura de pantalla de Correo electrónico enviado a la Líder y WhatsApp de la dinamizadora.





ANEXO 5
Reuniones estrategia CampeSENA – CBI PALMIRA
Listado de asistencia 18 y 19 febrero
Registro fotográfico

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE 02 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunion equipo CampeSENA y Full Popular

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nanby Hurtado	1143633749		*		SENA CBI	naivobycan17@gmail.com	3003475001	Si	
	Patricia Hurtado	66775897		X		Etapa P.	charladoz8@gmail.com	3156564906		
	Luis E. Rosero	94.306.507		✓		CAMPE SENA	luisemirosero@	3163668649	Si	
	Jorge Luis Gil	16770942		X		CampeSENA	jorgeluisgil56@gmail.com	3206740463	—	
	Jaime Valencia	16270014		X		SENA CAMPESENA	Jaimejvt@hotmail	3022701604	Si	
	Ximena Acosta	59 396 383		✓		SENA	paximena2059@hotmail.com	3137811673	✓	
	Seydel Martinez	66773769		✓		SENA	seymarte@gmail.com	3226002512	✓	
	Jose Ejon Hernandez	10558497		✓		CAMPESENA	Jehernandez@sena.edu.co	3205330490	✓	
	Mumadd Cruz	31.167.357		✓		SENA	mumadd.cruz@hotmail.com	3147414496		
	Angela Maria Hoyo	29683035		X		SENA	mhangel57@hotmail.com	318 8235085	Si	
	Fredy Rivera	16228285		X		SENA	frerriva@yahoo.es	3153438283	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



SENA

SENA

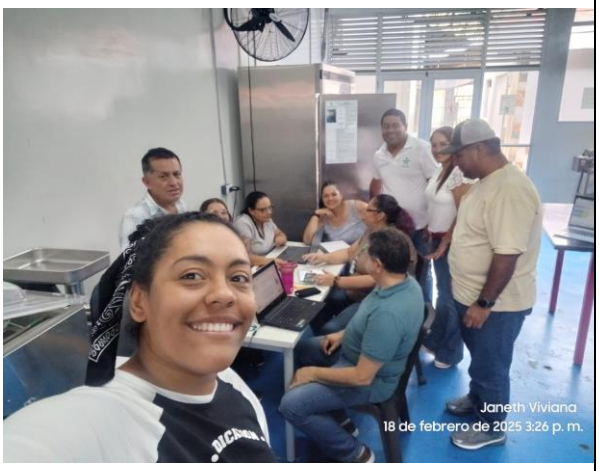
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): REUNION EQUIPO CAMPESENA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Carlos F. Ramos	94328312			Invitado	CAMPESENA	cagerramos@gmail.com	3197661595	Si	
	Victor M Fernandez	94475917		✓	/	SENA-CBJ		3167783		
	Johanna Acosta	29681684			Invitado	SENA-CBJ		3162677144		
	Angela Marulanda	29683035		✓	SENA	SENA		318 2235085	Si	
	Edwin A Gil	16280016		✓	SENA	Sena		3152741/69 18		
	Nallely Tinjaca Cabello	1136339719			SENA Campesena			3003475201	Si	
	Adriana Bobadilla	66777672		x		Campesena	adrianabgarces@outlook.com	3172443915	Si	
	Alejandro Lopez	14704810			SENA	CampeSENA		3176181742		
	Yasher Alexis Ruiz	1113628152			SENA	Campesena		3157212733		
	Andrey Garcia	2631751		✓	SENA	CAMPESENA		3188478855	Si	
	Ivan F. M.	1130275			Sena	Campe				
	LUIS E. RUANO	94306507		✓	SENA	CAMPESENA		316 8618149	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





Anexo 6

Se participó de la socialización de los servicios de Sennova



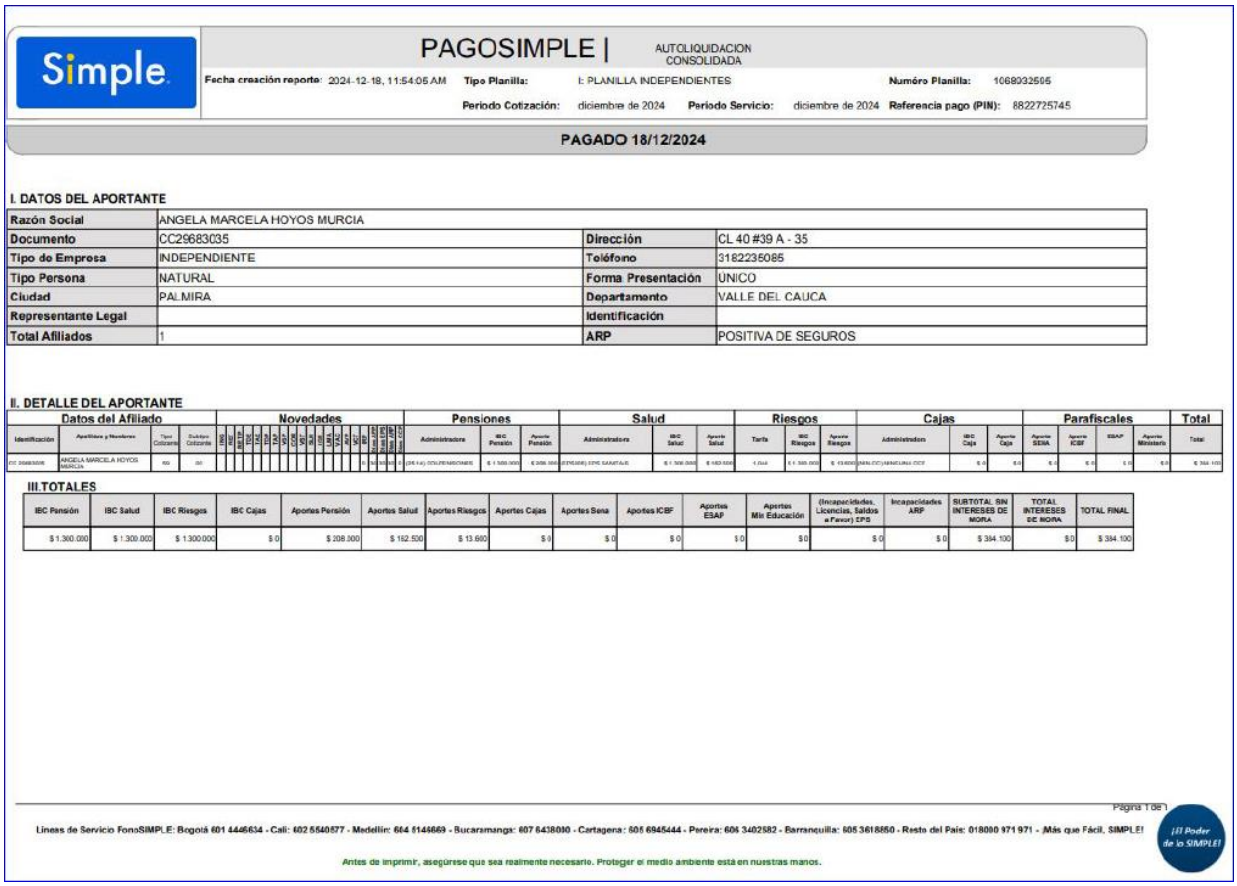
Anexo 7

Dispongo de un computador de mesa, dispositivo móvil y acceso a internet, que me permite la interacción tecnológica con los grupos poblacionales, Registro fotográfico.



Anexo 8

Se realizó pago de la seguridad social correspondiente al mes de diciembre 1068932595 y enero 1070142756



Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-12-18, 11:54:05 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1068932595

Periodo Cotización: diciembre de 2024 Periodo Servicio: diciembre de 2024 Referencia pago (PIN): 8822725745

PAGADO 18/12/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANGELA MARCELA HOYOS MURCIA		
Documento	CC29683035	**Dirección**	CL 40 #39 A - 35
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3182235085
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	PALMIRA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	IRL	SLN	INGRESO	RETIRO	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SUS	ESP	CAR	AVP	VAC	VCT	IRP	Días COT	Días ERP	Días AVP	Administrador	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administrador	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administrador	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 29683035	ANGELA MARCELA HOYOS MURCIA	60	00																			30			(DE HOY) COLPENSIONES	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS048) EPS SANITAS	$ 1.300.000	$ 182.000	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(SKN-CC) MINUTO DE DIOS	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 394.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) CPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 182.500	$ 13.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 394.100	$ 0	$ 394.100

Página 1 de 1

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5144669 - Bucaramanga: 607 6438080 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

COLPATRIA

Puntored no te cobra por esta transacción Puntored Corresponsal Bancario Scotiabank Colpatria

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	18/12/2024
Hora	11:31:29
Terminal	369834
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE
Cod. Convenio	0408
Referencia	8822725745
Valor	$384,100
Transacción	001067264546
Usuario	JEIMY GUERRERO YUCO

Línea de atención personalizada en Bogotá:
3487881 Resto del País: 01 8000 960 505

Aquí también puede pagar su tarjeta de
credito y creditos de consumo del Banco
Scotiabank Colpatria

BANCO SCOTIABANK COLPATRIA VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Simple.

Fecha creación reporte 2025-02-05, 08:24:35 AM Tipo Planilla I Número Planilla 1070142756

Periodo Cotización 202501 Periodo Servicio 202501

Cliente:

PAGADA 2025-02-05

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANGELA MARCELA HOYOS MURCIA				
Documento	CC 29683035	Dirección	CL 40 #39 A - 35		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3182235085		
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 29683035		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					HOYOS MURCIA ANGELA MARCELA	76520000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF			
															0	30	30	30	0			$ 1.423.500

Pensión							Salud					
Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC
25-14		16 %	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	EPS005		12,5 %	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0

Riesgos					Caja				Parafiscales			
Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte CBF
14-23	2	1,044 %	$ 1.423.500	$ 14.900	MIN.CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 14.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 420.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple.

Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-02-05, 08:12:33 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2025
Empresa	ANGELA MARCELA HOYOS MURCIA
CEDULA CIUDADANIA	CC 29683035
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1070142756
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1244830730
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 420.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 227.800	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 178.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 14.900	$ 0
		SubTotales:		$ 420.700	$ 0
		Total a Pagar:			$ 420.700

Cordialmente,

Firma
ANGELA MARCELA HOYOS M.
Contratista
C.C. No. 29.683.035 de Palmira.